

ŪKVEDŽIO

PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Ūkvedį priima ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą parapijos klebonas, pasitaręs su parapijos ekonomine taryba.
2. Ūkvedys yra pavaldus parapijos klebonui.
3. Ūkvedys privalo savo darbe laikytis darbo saugos reikalavimų, darbo drausmės ir šių pareiginių nuostatų.
4. Ūkvedys turi turėti atsakomybę tinkamai atlikti pareigas ir reikiamų gebėjimų.
5. Nesant ūkvedžio darbe dėl pateisinamų priežasčių jos pareigas gali atlikti kitas darbuotojas, paskirtas parapijos klebono.
6. Pagrindinė ūkvedžio atsakomybė- rūpintis parapijos ūkio dalimi nuolat prižiūrint ūkį bei palaikant švarą ir tvarką parapijos pastatų teritorijoje.

II. ŪKVEDŽIO PAREIGOS

1. Parapijos namų krosnių kūrenimas ir valymas;
2. Malkų kūrenimui atnešimas į parapijos namus;
3. Klebonijos ir parapijos namų kaminų valymas;
4. Sniego nukasimas nuo visų bazilikos ir kitų parapijos pastatų aplinkoje esančių takų, esant reikalui nubarstymas druska;
5. Žolės pjovimas žoliapjove ir trimeriu visoje teritorijoje;
6. Takų šlavimas;
7. Piktžolių naikinimas takuose prie bazilikos ir parapijos namų;
8. Lapų grėbimas;
9. Nesudėtingų staliaus ir elektriko darbų atlikimas;
10. Švaros ir tvarkos palaikymas parapijos namų garaže ir parapijos sandėlyje;
11. Išrūšiuotų atliekų išgabenimas ir konteinerio išstūmimas šiukšlių išvežimo dienomis;
12. Surašyti elektros skaitiklių parodymus iki paskutinės mėnesio dienos ;

13. Laiku patikrinti pastatuose esančių gesintuvų galiojimo laiką, vesti priešgaisrinės saugos žurnalą;
14. Pasirūpinti parapijos namų indaplove, kad netrūktų plovimo skysčio ir druskos;
15. Plauti baziliką;
16. Šiukšlių rūšiavimas ir išvežimas iš klebonijos;
17. Lauko šiukšliadėžių priežiūra;

III. ŪKVEDŽIO TEISĖS

1. Teikti pasiūlymus parapijos klebonui ir ekonominei parapijos tarybai dėl aplinkos ir pastatų priežiūros gerinimo.
2. Derinti reikalingus atlikti darbus su klebonu.

IV. ŪKVEDŽIO ATSAKOMYBĖ

1. Už bazilikos ir parapijos namų aplinkos patalpų tvarkos ir švaros kontrolę.
2. Už parapijos namuose esančio inventoriaus kontrolę ir priežiūrą.
3. Už elektros prietaisų būklę.
4. Už padarytą materialinę žalą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos Darbo bei Civilinį kodeksus.

V. ŪKVEDŽIO DARBO GRAFIKAS

1. Atsižvelgiant į ūkvedžio darbo specifiką, negali būti griežtai normuojama darbo laiko pradžia ir pabaiga.
2. Darbo laiko pradžia ir pabaiga derinama su parapijos klebonu.
3. Viena diena savaitėje ūkvedžiui skiriama prižiūrėti Upytės parapijos pastatų aplinką, esant poreikiui ir dažniau;
4. Ūkvedžio darbo laiko savaitinė trukmė – 40 val., suteikiant 2 poilsio dienas per savaitę.
5. Ūkvedžiui suteikiamos kasmetinės 28 kalendorinių dienų atostogos. Atostogų laikas gali būti skaidomas į dalis, atsižvelgiant į parapijos, klebono ir asmeninius poreikius.

SU ŪKVEDŽIO PAREIGINIAIS NUOSTATAIS SUSIPAŽINAU:

(pareigybės pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)