

PATVIRTINTA

Krekenavos Švč. M. Marijos
Ėmimo į dangų bazilikos
rektorius ir parapijos klebonas
kun. dr. Gediminas Jankūnas
2016m. _balandzio 17_____ d.

VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorių priima ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą parapijos klebonas.
2. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorius yra pavaldus parapijos klebonui.
3. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorius privalo savo darbe laikytis Katalikų Bažnyčios Tradicijos ir liturgijos reikalavimų, parapijos klebono nurodymų, parapijos misijos tikslų, bendrų parapijos veiklos reikalavimų ir šių pareiginių nuostatų.
4. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorius turi savo asmeniniu pavyzdžiu liudyti vaikams ir jaunimui, veikiančiam parapijoje, gyvą tikėjimą.
5. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorius turi turėti komunikacinių, pedagoginių, organizacinių, informacinių technologinių, kūrybiškumo gebėjimų.
6. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatorius turi nuolatos tobulinti turimus gebėjimus, ugdydamasis savarankiškai, dalyvaudamas seminaruose, rekolekcijose ir kituose renginiuose.
7. Nesant vaikų ir jaunimo veiklos koordinatoriaus darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas gali atlikti kitas darbuotojas, paskirtas parapijos klebono.

II. VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS PAREIGOS

8. Suderinus su klebonu, organizuoti įvairias vaikų ir jaunimo tarnystes bei veiklas parapijoje, ugdyti juos savo asmeniniu pavyzdžiu, dalyvaujant jų bendrose veiklose.
9. Pakviesti vaikus ir jaunuolius, besirengiančius sakramentams, į aktyvų ir prasmingą dalyvavimą sekmadienių bei jaunimo šv. Mišiose, Šventojo Rašto studijose, įvairiose savanoriškose veiklose parapijoje.
10. Pasirengti arba įsigyti priemones, reikalingas vaikų ir jaunimo veikloms parapijoje vykdyti su klebonu suderinto parapijos fondo ribose.
11. Dalyvauti Panevėžio vyskupijos jaunimo centro organizuojamuose ugdomuosiuose renginiuose jaunimui, taip pat ir kitų institucijų organizuojamose parapijos klebono rekomenduojamose programose.
12. Organizuoti arba padėti organizuoti parapijos vaikų ir jaunimo stovyklas, piligrimines keliones, dalyvavimą įvairiose ugdomosiose programose.
13. Rengti arba padėti rengti įvairius projektus vaikams ir jaunimui parapijoje; stengtis pasinaudoti įvairių fondų parama; rengiant ir teikiant paraiškas; padédant organizuoti šių projektų vykdymą ir parengiant pačiam arba padėti parengti jų ataskaitas.
14. Esant galimybei, priimti apsilankančias bazilikoje vaikų ir jaunimo piligrimų grupes, teikti joms rūpimą informaciją.
15. Viešinti vaikų ir jaunimo veiklą parapijoje ir už jos ribų.
16. Bendradarbiauti su vaikų ir jaunuolių tėvais, ugdymo institucijomis ir su kitomis vaikų ir jaunimo veikla besirūpinančiomis organizacijomis.
17. Gerbti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytas vaikų ir jaunuolių teises, o pastebėjus jų pažeidimus informuoti vaikų ir jaunuolių tėvus bei atitinkamas institucijas.
18. Organizuojant veiklą bendradarbiauti su religinio ugdymo vadove.

III. VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS TEISĖS

19. Teikti pasiūlymus parapijos klebonui įvairiais vaikų ir jaunimo veiklos organizavimo klausimais bei tai veiklai reikalingų priemonių įsigijimo klausimais.
20. Teikti informaciją kitiems parapijos darbuotojams darbą su vaikais ir jaunimu liečiančiais klausimais.
21. Organizuoti ir derinti savo darbo laiką pagal veiklos pobūdį ir poreikį.
22. Dalį darbo laiko skirti savo asmeniniam ugdymuisi, dalyvaujant šv. Mišiose ir kitose liturginėse apeigose, seminaruose, rekolekcijose, kursuose.
23. Derinti su parapijos klebonu nustatytą, vaikų ir jaunimo veiklos vykdymui skirtą materialųjį fondą.

IV. VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS ATSAKOMYBĖ

24. Už vaikų ir jaunimo įtraukimą į įvairias tarnystes bei veiklas parapijoje.
25. Už vaikų ir jaunuolių saugumą susitikimų parapijoje ar už jos ribų metu.
26. Už parapijoje organizuojamų vaikų ir jaunuolių susitikimų, stovyklų, piligriminių kelionių programų įvykdymą.
27. Už mandagų bendravimą su bazilikoje ir parapijoje apsilankančiais jaunaisiais pilgrimais.
28. Už vaikų ir jaunimo veiklos parapijoje ar už jos ribų viešinimą.
29. Už vaikų ir jaunimo „Facebook“ paskyros priežiūrą.
30. Už sąžiningą darbo laiko ir kitų materialių išteklių panaudojimą parapijos klebono nustatyto vaikų ir jaunimo veiklos fondo ribose.
31. Už padarytą materialinę žalą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos Darbo bei Civilinį kodeksus.

V. VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS DARBO GRAFIKAS

32. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatoriaus darbas, atsižvelgiant į parapijos klebono nurodymus ir darbo specifiką, negali būti griežtai normuojamas darbo laiko pradžia ir pabaiga.
33. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatoriui dalyvaujant atlaiduose, stovyklose, piligriminėse kelionėse, rekolekcijose bei kitose ugdomosiose veiklose parapijoje ar už jos ribų, jo darbo laikas yra priderinamas prie ugdomosios veiklos laiko.
34. Vaikų ir jaunimo veiklos koordinatoriui suteikiamos kasmetinės 14 kalendorinių dienų atostogos. Atostogų laikas gali būti skaidomas į dalis, atsižvelgiant į parapijos, klebono ir asmeninius poreikius.

SU VAIKŲ IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINATORIAUS PAREIGINIAIS NUOSTATAIS SUSIPAŽINAU:

(pareigybės pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)